

СОГЛАСОВАНО

Советом образовательного учреждения
Протокол от 21.06.2018 №2
ПРИНЯТ с учётом мнения родителей
воспитанников (протокол от 21.06.2018 № 2)

УТВЕРЖДЕН

Приказом МДОУ ДС Семицветик
г. Краснослободска
от 21.06.2018 № 75
Заведующий _____ Ю.В.Останкова

Порядок и основания перевода из одной возрастной группы в другую, отчисления и восстановления воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Семицветик» г. Краснослободска Среднеахтубинского района Волгоградской области, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком комплектования образовательных организаций Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденным постановлением администрации Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области от 08.06.2018г. № 246 «Об утверждении порядка комплектования образовательных организаций Среднеахтубинского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Семицветик» г. Краснослободска Среднеахтубинского района Волгоградской области.

2. Порядок перевода

2.1. Перевод детей в следующую возрастную группу осуществляется ежегодно с 1 июня на основании приказа о переводе воспитанников.

2.2. В период с 1 июня по 31 августа начинается основное комплектование Учреждения. 1 сентября ежегодно заведующий образовательным учреждением издает приказ о комплектовании Учреждения на новый учебный год, утверждает количественный состав сформированных групп и списки детей по группам.

2.3. Перевод детей из групп компенсирующей направленности в группы общеразвивающей направленности осуществляется на основании заключения районной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Учреждение имеет право перевести ребенка в другую группу на основании заявления родителя (законного представителя) при наличии свободных мест в соответствующей группе и соответствия возрасту ребенка.

2.5. Учреждение имеет право переводить детей в другую группу в следующих случаях:

- при несоответствии температурного режима в группе нормам СанПин 2.4.1.3049-13;
- при проведении срочных ремонтных работ в группе;

- в летний период и другие периоды, при фактической наполняемости группы менее 15 человек.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление детей из дошкольной образовательной организации проводится заведующим МДОУ ДС Семицветик г. Краснослободска по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования;

- досрочно:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Отчисление воспитанников из дошкольной организации оформляется приказом заведующего.

4. Порядок восстановления

4.1. Восстановление отчисленного по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в состав группы возможен только при наличии свободного места в соответствующей группе, если обращение поступило в течение 3-х месяцев со дня отчисления.

5. Контроль

5.1. Комитет по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района осуществляет контроль за соблюдением Организациями настоящего Порядка.

5.2. Консультации по вопросам перевода, отчисления и восстановления детей Организации можно получить непосредственно в Организации, в Комитете по образованию (по адресу: р.п.Средняя Ахтуба, ул.Ленина, 63, по телефону 5-18-77) или в МКУ «МФЦ» (по адресу: р.п.Средняя Ахтуба, ул. Октябрьская, д.89а).

МДОУ ДС СЕМИЦВETИК Г. КРАСНОСЛОБОДСКА, Останкова Юлия Владимировна
10.03.2021 14:17 (MSK), Простая подпись